

管理者 実践コース

組織の生産性向上には、現場の管理者のマネジメントスキル、実践力が不可欠です。本研修では、コミュニケーションスキルを中心に、現場マネジメントの「要」となる考え方とスキルを習得いただきます。

- 管理者の役割と責任を理解し実践につなげる。
- マネジメントを効果的に遂行するための基本的な考え方を理解し、実践につなげる。
- 部下を支援・育成するためのコミュニケーションスキルを理解し、実践につなげる。



星名 英樹（ほしな ひでき）氏

公益財団法人 日本生産性本部コンサルティング部 主幹
コンサルティング・マネジメントセンター講師、産業・組織カウンセラー、国家資格キャリアコンサルタント
1965年生まれ。日本大学法学部卒。現在、階層別研修、テーマ別研修の企画・運営・指導や経営トップ層の教育に従事。新入社員、中堅社員、管理者研修いずれにおいても公開コース、企業内教育問わず、受講者の目線に合った「対話型」研修を進める。

《研修実績》【企業内研修】製造業、サービス業、大学・専門学校、団体、医療機関等、120を超える組織での指導実績あり【公開講座】人事考課と育成面接コース、新人指導チューター養成セミナー、コーチング・OJT実践コース、中堅社員自己活性化コース、職場リーダー基礎コース他

◇開催日： 令和8年 **12** 月 **4** 日（金） 9:30～16:30

◇会 場： 群馬県勤労福祉センター第4会議室

◇対 象： 企業・組織の第一線管理者、職場リーダー層（課長、係長、グループリーダー）など

◇講 師： （公財）日本生産性本部 星名 英樹 氏

◇参加費： 会員 8,800円 一般 12,100円

※ 別途、弁当（飲み物付）1,200円にて承ります。

◇申込期限： 令和8年11月27日（金）※ 期限後はお問い合わせください

※ お申込み受付後、請求書を郵送させていただきます

【主催】群馬県生産性本部 〒379-2166 前橋市野中町 361-2 TEL:027-261-0603

《プログラム》

第1部 管理者の役割と責任

- ・管理者の三大役割
- ・マネジメントとリーダーシップ
- ・管理者として期待されていること

第2部 部下を支援・育成するマネジメント

- ・部下がいきいき働く条件
- ・OJT の基本的な考え方

第3部 部下を育て活躍につなげるコミュニケーションスキル

- ・コミュニケーションの基本的心がまえ
- ・相互理解と信頼を生み出す傾聴法
- ・次の一步を促し動機づける強化法
- ・改善を促す対決法～適切な表現で言うべきことを言う～

まとめ

◇◇◇管理者実践コース(12/4)申込書◇◇◇

FAX:027-289-0038 Eメール:gpc@vi.sunfield.ne.jp 群馬県生産性本部 行

会 社 名 労 働 組 合 名			TEL
			FAX
所 在 地	〒 ー		
E メ ー ル			
会 員 区 分	1. 一般 2. 生産性本部会員 (○で囲んでください)		
派遣責任者名		所属・役職	
参加者氏名			弁当注文 有・無 (○で囲んでください)
参加者氏名			弁当注文 有・無 (○で囲んでください)
参加者氏名			弁当注文 有・無 (○で囲んでください)
計	人		食

※お弁当を注文された企業は、参加費との合計金額をご請求させていただきます。