

マナー力を高め、コミュニケーション力UPで成果につなげる!!

コミュニケーション講座

コミュニケーションの重要性を知りスキルを身に付けることで、社内や組織におけるコミュニケーション不足による問題を減らし、仕事を円滑に進め、相手からの信頼を得るためのコミュニケーション能力を高めます。

(講座の概要は裏面に記載)



開催日時	9月13日(火曜日) 午後1時30分～午後4時30分
場 所	桐生市職業訓練センター 第1・2会議室
対 象	新入社員から入社数年までの方、就職・再就職を目指す方 (高校生以下の人を除く)
定 員	20人(定員を超える申込みがある場合は抽選)
受講料	1,100円
テキスト代	1,000円
講 師	4ever partners キャリアコンサルタント 鈴木道子氏
受付期間	8月1日(月)から9月1日(木)午後5時まで
申込受付	受付期間内に下記電話・FAX・E-mail・センター窓口にて 受付けます



- ◆お申込み・お問い合わせは、月～金曜日(平日)午前9時～正午、午後0時30分～午後5時まで。
- ◆抽選の結果又は受講の可否については、9月2日(金)午後1時から6日(火)午後5時までに電話で確認してください。
- ◆受講決定者は9月9日(金)午後5時までにセンター窓口で受講料及びテキスト代をお支払いください。



桐生市職業訓練センター

電 話 0277-54-2101 FAX 0277-54-2444

桐生市相生町5丁目51-10

E-mail kirikunc@sunfield.ne.jp

<http://www.sunfield.ne.jp/~kirikunc/>

コミュニケーション講座 受講申込書			
ふりがな 氏 名			____ 歳
電話番号 (昼間の連絡先)		住 所	
事業所名			
このチラシを受け取った場所	①訓練センター ・ ②訓練センター以外 ()		
求職者向け優先枠の利用について選択してください。 就職を希望する65歳以下の方の優先枠(5人)があります。 この優先枠の利用には、講座受講後、就職活動状況等の追跡調査にご協力をいただける方のみ対象です。 優先枠のご利用の詳細についてはお問い合わせください。		利用する ・ 利用しない	

お申込みいただいた個人情報は、本センターの事業運営以外の目的には使用いたしません。

コミュニケーション講座 スケジュール

回	月	日	曜	時 間	講 座 内 容
1	9	13	火	13:30~16:30	1 マナーとは… ・マナー上手になるポイント ・伝えるから伝わるへ ・三つの「きく」
					2 コミュニケーションの基本 ・コミュニケーションとは… ・コミュニケーションの領域 ・コミュニケーションの落とし穴
					3 ネガティブな思考を前向きに導く ・言葉によるコミュニケーション影響力 ・リフレーミング
					4 「信頼関係の構築」 ・人間が本能的に求めるものとは ・人間のもっとも強い感情とは何か ・信頼獲得のスキル
					5 自己開示から始まるよりよい人間関係づくり

※講座内容は進捗程度により変更になることがありますのでご了承ください。

※新型コロナウイルス感染症により日程の変更及び中止となる場合があります。

