

ワードで簡単画像編集

写真入り年賀状の作成講座

桐生市職業訓練センター リクエスト連続1位講座（平成30・令和元年度アンケート）

写真や画像を入れた年賀状を作成します。
ワードを使用して写真や画像を編集し、写真はよりきれいに
見せるコツやレイアウトの仕方を学びます。

● 開講日時 11月26日・12月3日・10日（木）全3回
午後 1：30～4：00

- 場 所 桐生市職業訓練センター1階 O.A研修室
- 対 象 基本的なパソコン操作（図形などのコピー貼り付け）や
文字入力の出来る人（高校生以下の人を除く）
- 定 員 10人（定員を超える申し込みがある場合は抽選）
- 受 講 料 510円（桐生市内に居住または通勤する人）、
それ以外の方は1,020円
- テキスト代 1,500円
- 講 師 わたらせPCスクエアのインストラクター 2人
- お 申 込 み 10月1日（木）から11月4日（水）午後5時までに下記電話・

使用するパソコンは
Windows 10
Word2019 です



桐生市職業訓練センター

TEL：0277-54-2101 / FAX：0277-54-2444

FAX・電子メールまたはセンター窓口でお申し込みください。
ご参加いただける方へは、11月5日（木）・6日（金）の午前9時から
午後5時までに電話で連絡します。
なお、抽選で外れた方への連絡はいたしません。ご了承ください。
新型コロナウイルスの感染拡大状況により、中止となる場合がありますのでご了承ください。

桐生市相生町5-51-10

E-mail：kirikunc@sunfield.ne.jp

URL：http://www.sunfield.ne.jp/~kirikunc/



ワードで簡単画像編集写真入り年賀状の作成講座 受講申込書

氏 名	_____ 歳	男 ・ 女
電 話 番 号 (屋 間 の 連 絡 先)	住 所	
事 業 所 名		
このチラシを受け取った場所	①訓練センター ・ ②訓練センター以外 (_____)	
講座の参加が決定した後、年賀状作成に使用したい写真がある場合は、11月10日（火）～24日（火）までに訓練センターの上記メールアドレスへ写真の送付を事前をお願いします。（講座当日の写真持ち込み不可）		

お申込みいただいた個人情報は、本センターの事業運営以外の目的には使用いたしません。

桐生市職業訓練センター リクエスト連続1位講座（平成30・令和元年度アンケート）

ワードで簡単画像編集 年賀状の作成講座

11月26日・12月3日・10日（木） 全3回

午後1時30分～4時00分

回	日	内 容
1	11月26日(木)	<ul style="list-style-type: none">・ワードで図形描画の基本・用紙の設定・文章の編集1（テキストボックス）
2	12月3日(木)	<ul style="list-style-type: none">・文章の編集2・写真やイラストの編集1（移動、サイズ変更等）・簡単な年賀状作成
3	10日(木)	<ul style="list-style-type: none">・写真やイラストの編集2（明るさ補正、背景切り抜き）・ワードアートで立体文字の挿入・写真付き年賀状作成・カレンダー作成

※講座の内容については、進行状況により変更になる場合がありますのでご了承ください。