



# エクセル基礎習得講座

表作成、計算、集計等エクセルの各種機能の基礎から、関数の利用方法、表計算・グラフの活用方法等を紹介し、エクセルの活用術を練習を重ねて習得します。

(講座内容の詳細は裏面に記載)

Windows10  
Office2019 対応

●開講日時 5月19日～10月27日 火曜日  
午前10:50～午後0:20 (全20回)  
(裏面のスケジュールを参照)

- 会場 桐生市職業訓練センター1階 OA研修室
- 対象 文字入力の出来る人(高校生以下の人を除く)
- 定員 20人(定員を超える申し込みがある場合は抽選)
- 受講料 1,560円(桐生市内に居住または通勤する人)、  
それ以外の方は3,120円
- テキスト代 3,520円



※ワード基礎習得講座と一括で申込の方の受講を優先し、受講料を割引します。

	エクセル基礎習得講座のみ	ワード基礎習得講座のみ	2講座一括申込
受講料 ( )の中は市外の人	1,560円 (3,120円)	1,560円 (3,120円)	2,340円 (4,680円)
テキスト代 ※問題集はワード・ エクセル共通です。	3,520円 〔①エクセルテキスト ②問題集〕	3,520円 〔①ワードテキスト ②問題集〕	5,720円 〔①ワードテキスト ②エクセルテキスト ③問題集 ※〕

- 講師 株式会社両毛ビジネスサポートのインストラクター 2人
- お申込み 4月1日(水)から24日(金)午後5時までに

下記あて電話・FAX・電子メールでお申し込みください。

ご参加いただける方へは、4月27日(月)・28日(火)の午前9時から午後5時までに電話で連絡します。

なお、抽選で外れた方への連絡はいたしません。ご了承ください。

新型コロナウイルスの影響により、講座の開催が延期又は中止となる場合がありますのでご了承下さい。



## 桐生市職業訓練センター

桐生市相生町5-51-10

TEL: 0277-54-2101 / FAX: 0277-54-2444

E-mail: kirikunc@sunfield.ne.jp / URL: http://www.sunfield.ne.jp/~kirikunc/

