



# エクセル基礎習得講座

表作成、計算、集計等エクセルの各種機能の基礎から、関数の利用方法、表計算・グラフの活用方法等を紹介し、エクセルの活用術を練習を重ねて習得します。

(講座内容の詳細は裏面に記載)

Windows10  
Office2019 対応

●開講日時 5月19日～ 10月27日 火曜日  
午前10:50～午後0:20 (全20回)  
(裏面のスケジュールを参照)

- 会場 桐生市職業訓練センター1階 OA研修室
- 対象 文字入力の出来る人(高校生以下の人を除く)
- 定員 20人(定員を超える申し込みがある場合は抽選)
- 受講料 1,560円(桐生市内に居住または通勤する人)、  
それ以外の方は3,120円
- テキスト代 3,520円



※ワード基礎習得講座と一括で申込の方の受講を優先し、受講料を割引します。

	エクセル基礎習得講座のみ	ワード基礎習得講座のみ	2講座一括申込
受講料 ( )の中は市外の人	1,560円 (3,120円)	1,560円 (3,120円)	2,340円 (4,680円)
テキスト代 ※問題集はワード・ エクセル共通です。	3,520円 〔①エクセルテキスト ②問題集〕	3,520円 〔①ワードテキスト ②問題集〕	5,720円 〔①ワードテキスト ②エクセルテキスト ③問題集 ※〕

- 講師 株式会社両毛ビジネスサポートのインストラクター 2人
- お申込み 4月1日(水)から24日(金)午後5時までに

下記あて電話・FAX・電子メールでお申し込みください。

ご参加いただける方へは、4月27日(月)・28日(火)の午前9時から午後5時までに電話で連絡します。

なお、抽選で外れた方への連絡はいたしません。ご了承ください。

新型コロナウイルスの影響により、講座の開催が延期又は中止となる場合がありますのでご了承下さい。



## 桐生市職業訓練センター

桐生市相生町5-51-10

TEL: 0277-54-2101 / FAX: 0277-54-2444

E-mail: kirikunc@sunfield.ne.jp / URL: http://www.sunfield.ne.jp/~kirikunc/

**桐生市職業訓練センター パソコンスキルアップコース エクセル基礎習得講座 スケジュール**  
午前 10 時 50 分～午後 0 時 20 分 全 20 回

回	日 程	内 容
1	5月19日(火)	<u>Excelの基礎知識</u> Excelの概要、Excelの起動・終了、画面構成、基本要素と基本動作
2	26日(火)	<u>データの入力と編集</u> データを入力する、データを編集する、セル範囲を選択する、ブックを保存する、オートフィルを利用する、練習問題
3	6月2日(火)	
4	9日(火)	
5	16日(火)	
6	23日(火)	
7	30日(火)	<u>表の作成</u> 関数を入力する、罫線や塗りつぶしを設定する、表示形式を設定する、配置を設定する、フォント書式を設定する、列幅や行の高さを設定する
8	7月7日(火)	
9	14日(火)	
10	21日(火)	
休講	28日(火)	<u>数式の入力</u> 関数の入力方法を確認する、 いろいろな関数を利用する、相対参照と絶対参照を使い分ける
11	8月4日(火)	
12	11日(火)	
休講	18日(火)	<u>複数シートの操作</u> シート名を変更する、作業グループを設定する、シートを移動する・コピーする、シート間で集計する、シートを挿入・削除する、別シートのセルを参照する
13	25日(火)	
14	9月1日(火)	
15	8日(火)	<u>グラフの作成</u> グラフ機能の概要、円グラフを作成する、棒グラフを作成する
16	15日(火)	
休講	22日(火)	
17	29日(火)	<u>データベースの利用</u> データベース機能の概要、データを並べ替える、データを抽出する
休講	10月6日(火)	
18	13日(火)	
19	20日(火)	<u>便利な機能</u> Wordとの連携(表の貼り付け等)、Excelの表をリンク貼り付けする
20	27日(火)	

講座スケジュールは変更になる場合がありますのでご了承ください。

ワード基礎習得・エクセル基礎習得講座 共通受講申込書

申込みをする講座 <input checked="checked" type="checkbox"/> にチェックを入れてください	<input type="checkbox"/> 2講座一括	<input type="checkbox"/> ワード基礎習得講座のみ	<input type="checkbox"/> エクセル基礎習得講座のみ
ふりがな 氏 名		歳	男・女
電話番号 (昼間の連絡先)		住所	
事業所名			
このチラシを受け取った場所	① 訓練センター ・ ② 訓練センター以外 ( )		
優先枠について選択してください。 ① 就職氷河期世代(35歳から50歳まで)の方の特別優先枠(5人)があります。利用する ・ 利用しない ② 就職を希望する65歳以下の方の優先枠(3人)があります。利用する ・ 利用しない ①、②については、講座受講後、就職活動状況等の追跡調査に御協力をいただける方のみ対象です。 優先枠のご利用の詳細についてはお問い合わせください。			

お申込みいただいた個人情報は、本センターの事業運営以外の目的には使用いたしません。