



ワード基礎習得講座

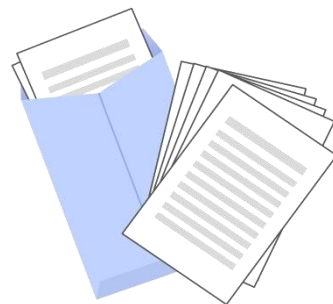
文書作成、印刷、文書の保存等ワードの各種機能の基礎から、紙面をセンスアップするレイアウトテクニック等を紹介し、ワードの活用術を練習を重ねて習得します。

(講座内容の詳細は裏面に記載)

使用するパソコンは、**Windows 8.1**です。

●開講日時 10月24日～平成31年3月20日 水曜日
午前 9:00～10:30 (全20回)

- 会場 桐生市職業訓練センター1階 O.A研修室
- 対象 文字入力の出来る人
- 定員 20人(定員を超える申し込みがある場合は抽選)
- 受講料 1,540円(桐生市内に居住または通勤する人)、
それ以外の方は3,080円
- テキスト代 3,456円



※エクセル基礎習得講座と一括で申込の方の**受講を優先**し、受講料を割引します。

	ワード基礎習得講座のみ	エクセル基礎習得講座のみ	2講座一括申込
受講料 ()の中は市外の人	1,540円 (3,080円)	1,540円 (3,080円)	2,310円 (4,620円)
テキスト代 ※問題集はワード・ エクセル共通です。	3,456円 〔①ワードテキスト ②問題集〕	3,456円 〔①エクセルテキスト ②問題集〕	5,616円 〔①ワードテキスト ②エクセルテキスト ③問題集 ※〕

- 講師 株式会社両毛ビジネスサポートのインストラクター 2名
- お申込み 9月3日(月)から10月10日(水)午後5時までに
下記あて電話・FAX・電子メールでお申し込みください。
ご参加いただける方へは、10月11日(木)・12日(金)の
午前9時から午後5時までに電話で連絡します。
なお、抽選で外れた方への連絡はいたしません。ご了承ください。



桐生市職業訓練センター

桐生市相生町5-51-10

TEL: 0277-54-2101 / FAX: 0277-54-2444

E-mail: kirikunc@sunfield.ne.jp / URL: http://www.sunfield.ne.jp/~kirikunc/



桐生市職業訓練センター パソコンスキルアップコース ワード基礎習得講座 スケジュール
午前9時00分～10時30分 全20回

回	日程	内容	
1	10月24日(水)	<u>Wordの基礎知識</u> ワードの概要、起動・終了、画面構成、ファイルを操作する	
2	31日(水)	<u>文字の入力</u> 文字を入力する、文字を変換する、いろいろな方法で変換する、 文章を変換する、読めない漢字を入力する、単語を登録する、 ファイルを保存する	
3	11月7日(水)		
4	14日(水)		
5	21日(水)		
6	28日(水)		
7	12月5日(水)	<u>文書の作成</u> 作成する文書の確認、文書を作成する、範囲を選択する、文書を編集 する、文字の配置をそろえる、文字を修飾する、練習問題、 文書を印刷する、ファイルを上書き保存する	
8	12日(水)		
9	19日(水)		
10	26日(水)	<u>表の作成</u> 表を作成する、表の範囲を選択する、表のレイアウトを変更する、	
	平成31年 1月2日(水)		休 講
	9日(水)		
11	16日(水)	セルを結合する・分割する、表内の文字の配置を変更する、 表のデザインを設定する、段落罫線を設定する、練習問題	
12	23日(水)		
13	30日(水)		
14	2月6日(水)	<u>文書の編集</u> いろいろな書式を設定する、複数の書式を設定する、ヘッダーと フッターを作成する、練習問題	
15	13日(水)		
16	20日(水)		
17	27日(水)	<u>表現力をアップする機能</u> クリップアートを挿入する、ワードアートを挿入する、 図を挿入する、ページ罫線を設定する、練習問題	
18	3月6日(水)		
19	13日(水)		
20	20日(水)	<u>便利な機能</u> 文例を利用して文書を作成する、Excelの表を貼り付ける、 Excelの表をリンク貼り付けする	

講座スケジュールは変更になる場合がありますのでご了承ください。

ワード基礎習得・エクセル基礎習得講座 共通受講申込書

申込みをする講座 ☑にチェックを入れてください	<input type="checkbox"/> 2講座一括 <input type="checkbox"/> ワード基礎習得講座のみ <input type="checkbox"/> エクセル基礎習得講座のみ		
氏 名		____ 歳	男 ・ 女
電話番号 (昼間の連絡先)		住 所	
事業所名			
このチラシを受け取った場所	①訓練センター ・ ②訓練センター以外 ()		
求職者向け優先枠について選択してください。 利用する ・ 利用しない ※ 就職を希望する65歳以下の方の優先枠(5人まで)があります。 講座受講後、就職活動状況等の追跡調査に御協力をいただける方のみ対象です。詳細はお問い合わせください。			

お申込みいただいた個人情報は、本センターの事業運営以外の目的には使用いたしません。