

桐生市職業訓練センター パソコン講座 昼間コース
デジカメ活用講座 スケジュール

回	日	講座内容
1	12月 4日(火)	<u>写真の管理と編集 ①</u> 画像編集ソフト『Picasa』のインストール、受講者全員が同じ写真を使って編集作業(トリミング、明るさやコントラストの修整など)、保存と管理
2	5日(水)	<u>写真の管理と編集 ②</u> デジカメとパソコンを接続して写真を取り込む、写真の編集、写真の保存、写真の印刷
3	6日(木)	<u>ワードを使って写真を取り入れた文書を作成する</u> 編集した写真を文書作成ソフト『ワード』に挿入して年賀状を作成する
4	7日(金)	<u>エクセルを使って写真を取り入れた文書を作成する</u> 編集した写真をエクセルに挿入してカレンダーを作成する

講座スケジュールは変更になる場合がありますのでご了承ください。

デジカメ活用講座

デジカメで撮った写真をパソコンに取り込んでトリミング等の編集をしたり、ワードに貼り付けてビジュアルなチラシや資料を作成する方法を学ぶ。

画像管理編集ソフトのインストール、デジカメ（携帯電話のぞく）の写真をパソコンに取り込む方法、写真の補正（明るさやコントラストの調整・トリミングなど）、写真をワードに貼り付けて年賀状などの作成に利用する方法を学びます。



開催日時 12月4日（火）～7日（金） 全4日間

午前9時～12時（3時間）

- 会場 桐生市職業訓練センター 1階 O.A研修室
- 講師 ゆっくりゆったりパソコン教室
代表取締役 吉永 みゆき 氏 他1名
- 定員 20名（定員を超えた場合は抽選）
- 対象者 文字入力や印刷、保存等パソコンの基本操作のできる人
- 受講料 1,000円（桐生市民以外の方は1,300円）
- テキスト代 2,000円
- 申込方法 11月1日（木）～21日（水）午後5時までに

下記電話・FAX・電子メールにて受け付けます。

ご参加いただける方へは11月22日（木）・26日（月）の午前9時から午後5時までに電話で連絡します。

なお、外れた方への連絡はしません。ご了承ください。

桐生市職業訓練センター 桐生市相生町5-51-10

Tel:0277-54-2101 / fax:0277-54-2444

e-mail:kirikunc@sunfield.ne.jp / URL : http://www.sunfield.ne.jp/~kirikunc/



デジカメ写真活用講座 受講申込書

ふりがな 氏名		年齢	
電話番号 昼間の連絡先		性別	男・女
このチラシを受け取った場所	訓練センター（ ）講座）・（ ）公民館 その他（ ）		
住所			
事業所名	ご担当者様（ ）		