

～仕事の基本と心構え～

新入社員研修

新人が早期に立ち上がり、戦力として活躍してもらうためには、ビジネスの基本となる「社会人としての意識・スタンス」をしっかり身につけることと、「ビジネスマナー」や「業務知識の習得」が車の両輪です。

本研修は、これからの長い年月、どう働くかを自分自身で考える契機としていただくため、「仕事の基本と心構え」及び「社会人、組織人としての基準行動」を学びます。

社会人のスタートをスムーズに踏み出せるように…

☆仕事に取り組む姿勢を確認する

☆コミュニケーションの大切さを確認する

☆自己開発への取り組み方を学ぶ

☆行動に移すことを意識する

- 1 実施日 : 平成31年**4月5日**(金) 9:30~16:55
- 2 会場 : 群馬県勤労福祉センター 第4会議室 (前橋市野中町 361-2)
- 3 講師 : 小玉 亜衣 氏
(株) シイビイシー 人事・教育コンサルタント/生産性賃金管理士/産業カウンセラー
- 4 受講料 : 会員 8,000円 一般 11,000円
※ 別途、弁当・飲み物付き1,080円にて承ります。



小玉 亜衣 講師のプロフィール

CBC入社以来、経営コンサルタント茂木健志のアシスタントをしながら茂木よりコンサルティングの指導を受ける。県内外の病院、企業にて賃金設計、人事考課指導、目標管理指導、HQM活動指導、病院機能評価指導、新入職員研修、社員教育、管理職教育などに携わる。昨年度CBCセミナー3回講演。法人向け社員研修・講演等年間120回程度。私の専門分野は、社員研修です。働く、色々な立場の皆さんが働きやすくなる為、また、仕事について考えるための相談役として日々お手伝いさせていただいております。私が研修の時に、心掛けていることは、3つあります。まず第1に現場の皆さんの声を聴くこと。2つ目は、気づきを得ながら楽しく学んで頂くこと。3つ目は、それをほんの少しずつでも仕事に活かして頂くこと、です。

【プログラム】

I 仕事の基本と心構え	
9:30~10:25	①自分の心と身体（自己管理）…セルフケアについて知っておこう
10:30~11:25	②第一印象が大切（組織人としての責任）…ワーク：あなたの印象
11:30~12:25	③チーム力の大きさ（コミュニケーション）…ワーク：コミュニケーショントレーニング
II 社会人、組織人としての基準行動のすすめ	
13:25~14:20	④仕事に対するポジティブな向き合い方…心理的安全性、アウトプットすることを考える
14:25~15:20	⑤社会人基礎力を身につけよう…社会人基礎力とは、ワーク：社会人基礎力セルフチェック
15:25~16:20	⑥なりたい自分を考える（自己開発）…目標に向かっての考え方、ワーク：問題解決を考える
16:25~16:55	振り返り及びアンケート記入

◇◇◇ FAX:027-289-0038 又はE-mail:gpc@vi.sunfield.ne.jpにてお申し込みください ◇◇◇

◎締め切り:平成31年3月29日(金)※期限後はお問い合わせください

◎振込先:群馬銀行県庁支店(普)0036058

◎お問合せ先:群馬県生産性本部 担当:新井 〒379-2166 群馬県前橋市野中町 361-2 TEL027-261-0603

【新入社員研修～仕事の基本と心構え】

FAX:027-289-0038 Eメール:gpc@vi.sunfield.ne.jp 群馬県生産性本部 行

会社名 労働組合名	フリガナ		TEL
			FAX
所在地	〒 —		
Eメール			
会員区分	1. 一般 2. 生産性本部会員 (○で囲んでください)		
派遣責任者名	所属・役職		
参加者氏名			弁当注文 有・無 (○で囲んでください)
参加者氏名			弁当注文 有・無 (○で囲んでください)
参加者氏名			弁当注文 有・無 (○で囲んでください)
参加者氏名			弁当注文 有・無 (○で囲んでください)
計	人		個

お弁当を注文された企業は、参加費との合計金額をご請求させていただきます。