

成果を出すための 部門目標・個人目標 の考え方

「なんで目標なんか立てなくちゃいけないんだよ…」

しかし、目標設定の仕方を変えるだけで社員の意欲が沸き、会社の雰囲気も変わります。会社の盛衰は目標設定で決まるといっても過言ではありません。目標設定を成功させるには、その掲げた目標は誰が見ても明確であることが必要です。

あの時に立てた目標は実現していますか？

毎年、明確な目標を立てて実現し続けませんか。

☆自己成長が生み出す価値とは？

☆目標を実現する人、しない人の違いは？

☆目標を持つことの重要性

☆目標実現するまでやりぬくポイント

自分の行動を変えることで自分が、周りが、環境が変わっていきます。

- 1 実施日 : 令和2年 **7月10日** (金) 9:30~16:30
- 2 会場 : 群馬県勤労福祉センター 第4会議室 (前橋市野中町 361-2)
- 3 講師 : 小玉 亜衣 氏
(株) シイビイシー 人事・教育コンサルタント/生産性賃金管理士/産業カウンセラー
- 4 受講料 : 会員 8,000円 一般 11,000円
※ 別途、弁当・飲み物付き1,080円にて承ります。
※ お申込み受付後、請求書をお送りいたします。



小玉 亜衣 講師のプロフィール

CBC入社以来、経営コンサルタント茂木健志のアシスタントをしながら茂木よりコンサルティングの指導を受ける。県内外の病院、企業にて賃金設計、人事考課指導、目標管理指導、HQM活動指導、病院機能評価指導、新入職員研修、社員教育、管理職教育などに携わる。昨年度CBCセミナー3回講演。法人向け社員研修・講演等年間120回程度。私の専門分野は、社員研修です。働く、色々な立場の皆さんが働きやすくなる為、また、仕事について考えるための相談役として日々お手伝いさせていただいております。私が研修の時に、心掛けていることは、3つあります。まず第1に現場の皆さんの声を聴くこと。2つ目は、気づきを得ながら楽しく学んで頂くこと。3つ目は、それをほんの少しずつでも仕事に活かして頂くこと、です。

プログラム

1. 目標管理のポイント	① 目標管理のポイント ② 管理職の三本柱 ③ 目標管理ってなに？ ④ 目標管理が上手く機能しない理由
2. シンプルで成果の出る目標管理のプロセス	① あるべき姿の設定 ② 問題点のを見つけ方 ③ 目標のブレイクダウン ④ 仕事と作業
3. 正しい目標設定	① 目標設定の3要素 ② 達成させるための考え方
4. 目標管理サイクルを回し続ける	① 目標管理サイクル ② プロセス管理と結果管理 ③ 歯止め標準化の必要性 ④ 優先順位の考え方
5. 目標を設定する目的	① 今の行動が未来を創っていく ② 今を変えるには「目的地」を見つけること

◇◇◇ FAX:027-289-0038 又はE-mail:gpc@vi.sunfield.ne.jpにてお申し込みください ◇◇◇

◎締め切り:令和2年7月3日(金) ※期限後はお問い合わせください

◎お問合せ先:群馬県生産性本部 担当:新井 〒379-2166 群馬県前橋市野中町 361-2 TEL027-261-0603

【成果を出すための部門目標・個人目標の考え方】

FAX:027-289-0038 Eメール:gpc@vi.sunfield.ne.jp 群馬県生産性本部 行

会社名 労働組合名	フリガナ	TEL
		FAX
所在地	〒 —	
Eメール		
会員区分	1. 一般 2. 生産性本部会員 (○で囲んでください)	
派遣責任者名	所属・役職	
参加者氏名		弁当注文 有・無 (○で囲んでください)
参加者氏名		弁当注文 有・無 (○で囲んでください)
参加者氏名		弁当注文 有・無 (○で囲んでください)
参加者氏名		弁当注文 有・無 (○で囲んでください)
計	人	個

※お弁当を注文された企業は、参加費との合計金額をご請求させていただきます。