~企業には、評論家は必要ない。求められるのは、成果を生むための思考と行動~

管理・監督者のための 実践セミナー

本セミナーのねらいとご案内

- 1. 管理・監督者としての基本的な責任・役割行動を確認します。
- 2. 現実に応じた管理行動(業績向上・部下育成・組織力強化)スキルを修得します。
- 3. プログラム全体を通して、「課題を解決し、目標を達成するマネジメント力の強化」をめざします。
- 4. 異業種・異職種の方との経験交流を通じて、<u>視野の拡大、多角的視点の獲得、自己啓発</u>につなげます。

令和元年8月28日(水)【1日目】

【第1章 管理・監督者の役割 ~マネジャーのあり方の全体像を把握する】

1.1.経営課題と管理・監督者 1.2.管理・監督者の役割

1.3.管理・監督者の要件 1.4.マネジメントサイクル (PDCA)

【第2章 業績向上のマネジメント ~職場の業績目標を達成するために】

21業績とは何か 22進捗管理

2.3.問題発見・解決の視点とツール 2.4.業務プロセス改善

令和元年8月29日(木)【2日目】

【第3章 部下育成のマネジメント ~部下の成長なくして業績向上なし】

3.1.部下育成の基本 3.2.目標による管理と部下育成

3.3.部下育成計画の立て方・方法 3.4.OJT の進め方と仕事の割り当て方

3.5.管理者のコミュニケーション 3.6.コーチング 3.7.傾聴

【第4章 組織力強化のマネジメント ~強いチームをつくるために】

4.1.組織のフレーム 4.2.チームのマネジメント

4.3.チームの生産性の管理・強化 4.4.職場の風土改善 4.5.情報の共有ーナレッジマネジメント

【総合演習】

【まとめ:自己成長能力の涵養 ~マネジャー自身の成長が職場を活性化する】

「管理・監督者のための実践セミナー」 申込書

◇◆◇ FAX:027-289-0038 または Email:gpc@vi.sunfield.ne.jp にてお申し込みください ◇◆◇

組織名		
所在地		〒
TEL		FAX
E-mail		
会員区分		1. 一般 2. 生産性本部会員 3. その他 (〇で囲んでください)
派遣ご担当者 お名前		ご所属/ お役職
備 考		
参 加 者	お名前	ご所属
	お名前	ご所属
	お名前	ご所属
	お名前	ご所属

I. 開催日: 令和元年8月28日(水)~8月29日(木)

※28日10:00~17:00、29日9:30~16:30

II. 会 場: 群馬県勤労福祉センター 第4会議室 (2階)

Ⅲ. 講師: 平賀 尚喜 氏 (日本生産性本部 講師)

IV. 対 象: 管理者、監督者、労組・職場のリーダー、これら候補者、総務担当者、その他

V. 受講料: 会員 16,000円 一般 22,000円 (2日間の受講料です)

◎ 締め切り 令和元年8月21日(水) ※期限後はお問い合わせください

平賀 尚喜 講師 (全日本能率連盟認定マネジメント・インストラクター)

1963 年東京都生まれ。1986 年(社)社会経済国民会議(現日本生産性本部)入職。2006 年より経営者セミナーや階層別公開研修、大手企業を中心とした企業内研修の講師を務める。2017 年 4 月インストラクショナル・デザイナー(社員研修の設計および研修講師)として独立。豊富な知識と経験から「成果の出る講師」「安心できる講師」として毎年千数百名の受講者から好評を得ている。



【講師からのコメント】

管理・監督者には、プレイヤーからマネジャーへの意識・視点の変換と役割の自 覚が求められます。

マネジャーとしての3大役割(業績向上・部下育成・組織力強化)を果たすため に必要なマネジメントの基本について、単に知識としてアタマで理解するだけでは なく、職場実践を意識したグループワーク、ロールプレイング等を通じた「納得」 「体得」を本セミナーのゴールと位置づけています。

さらに異業種・異職種との経験交流を通じて視野・視点の拡充を図り、職場で実 践的にリーダーシップを発揮できるマネジャーへの成長をバックアップします。