

人材育成セミナー

主催：群馬県生産性本部

〒379-2166 前橋市野中町 361-2 TEL:027-261-0603 FAX:027-289-0038 E-mail:gpc@vi.sunfield.ne.jp

講座NO	日程	セミナー名 & 講師 (会場：勤労福祉センター会議室)	内 容	受講料
1	4/ 4	実践！新入社員研修 シモンズ・コンサルティング代表 下 美知也	社会人としての心構え、仕事の基本知識、ビジネスマナーを養成	会員：5,400円 一般：6,480円
2	4/ 5	新入社員研修～仕事の基本と心構え～ (株)シイビイシー 小玉 亜衣	これからの長い年月、どう働くかを考える契機とするため、「仕事の基本と心構え」「社会人、組織人としての行動基準」を学ぶ	会員：8,000円 一般：11,000円
3	4/12	新社会人のためのコミュニケーション入門コース 日本生産性本部 星名 英樹	聴く・話す・書く-新入社員のコミュニケーションの強化に的を絞ったセミナー。職場ですぐ活用いただける	会員：8,000円 一般：11,000円
4	4/23	経営者のための人事評価・処遇制度の考え方・作り方 (株)自主管理経営 代表 羽鳥 博樹	コミュニケーション、チームワークの大切さを理解し、自身のコミュニケーションを変えるスキルを学ぶ	会員：8,000円 一般：11,000円
5	5/14	リーダーの仕事力を高める7つの心理学 キャリア心理学研究所 代表 宮城 まり子	リーダーに求められる人材育成力。キルキャリア支援と人材育成について考える	会員：無料 一般：2,000円
6	5/16, 17	新任営業担当者コース(2日間) 日本生産性本部 平澤 允	顧客との持続的な関係を構築するため、「活動プロセス」と「思考」。「潜在課題の発見・発掘力」等を学ぶ	会員：16,000円 一般：22,000円
7	5/27	若手社員活性化コース 日本生産性本部 日野原 寿美	あすを背負って立つ「元気な」「仕事のできる創造型人間」「積極的挑戦型人間」へ	会員：8,000円 一般：11,000円
8	6/ 6	労働時間管理のポイントと労基署調査への対応 特定社会保険労務士、キャリアカウンセラー 園田直子	労働基準行政の最新事情がわかる、労働時間がわかる、働き方改革で変わるもの、変えるべきものがわかる	会員：5,000円 一般：8,000円
9	6/ 7	「1枚」フレームワーク講座 (株)シイビイシー 代表 茂 則之	1回3分！頭の中のアれもしなきゃ、これもしなきゃ…をスッキリ解消！トヨタで学んだ「紙1枚」を伝授	会員：5,000円 一般：8,000円
	6/22 ～ 8/4	キャリアコンサルタント養成講座 日本生産性本部 栗林 裕也	カウンセリング、コンサルティングでできる人材養成（国家資格試験対応）	会員：298,000円 一般：340,000円
10	6/25	若手社員ステップアップ (株)シイビイシー 小玉 亜衣	社会人としての仕事の原則！仕事に向かう姿勢、コミュニケーションのコツ、自己開発の取り組みを学ぶ	会員：8,000円 一般：11,000円
11	6/26	職場のメンタルケア・マネジメント基礎+実践 日本生産性本部 三浦 哲	「ラインによるケア」（基礎知識）から「職場づくり」（実践）までを学ぶ	会員：8,000円 一般：11,000円
12	6/27	ロジカルプレゼンテーションコース 日本生産性本部 三浦 哲	伝わる話し方。上手な説明。賢い切り返し…ロジカル（論理的）ってこういうことだったのか	会員：8,000円 一般：11,000円
13	7/19	自分中心心理学 (株)シイビイシー 代表 茂木 則之	リラックスの習慣化、我慢やもめごとが減る、メンタルヘルスの改善を伝授	会員：5,000円 一般：8,000円
14	7/24	新人・若手社員を育てるスキルアップ 日本生産性本部 平賀 尚喜	新人を上手に受け入れ、今いる若手を育成するためのスキルを学ぶ	会員：8,000円 一般：11,000円
15	7/26	新入社員フォローアップ研修 シモンズ・コンサルティング代表 下 美知也	実務経験を積んだからこそ、さらに深く考え学ぶことができる。基本の復習と振り返りでしっかり身につける	会員：5,400円 一般：6,480円
16	7/30, 31	組織力強化のための管理(2日間) (有)アイルインターナショナル代表 石川 歩	目標達成するための管理者としての能力を向上させる ※生産性向上支援訓練受託事業	2日間：5,400円 会員昼食付
17	8/28, 29	管理・監督者のための実践セミナー(2日間) 日本生産性本部 平賀 尚喜	マネジメントスキルの基本を習得、演習によりモチベーションを高める	会員：16,000円 一般：22,000円

18	9/4, 5	リーダーシップ開発コース(2日間) 日本生産性本部研修プロデューサー 楠 宏太郎	活力ある組織をつくり、職場を強くする…組織を目標に向かって進める「攻め」のリーダーシップを養う	会員:16,000円 一般:22,000円
19	9/13	職場のハラスメント防止と対策セミナー 特定社会保険労務士、キャリアカウンセラー 園田直子	職場の現状と企業リスク、セクハラ・パワハラの法的知識と判断基準、ハラスメントを起こさない職場づくり	会員:5,000円 一般:8,000円
20	9/25	仕事に活かせる交渉術習得セミナー 日本生産性本部主任講師 栗林 裕也	アサーションを学び、価格交渉から社内交渉まで…段違いの交渉スキルを習得します	会員:8,000円 一般:11,000円
21	9/26	中堅社員セルフドライビングセミナー 日本生産性本部 平澤 允	会社、現場の中核として求められるセルフマネジメント、臨機の対応が成否を分ける…課題解決力を高めます。	会員:8,000円 一般:11,000円
22	9/27	職場を活き活きさせる5Sセミナー 株CR 中央経理部長コンサルタント 福本 和章	5Sはなぜうまくできないのか、取り組む目的は何か、何をすれば良いのか…を学びます	会員:8,000円 一般:11,000円
23	10/15, 16	若手社員戦力化コース(2日間) 日本生産性本部 三浦 哲	仕事や人生をマネジメント、組織の一員として組織の成長へ貢献、伝達や情報収集等のコミュニケーションを学ぶ	会員:16,000円 一般:22,000円
24	10/23	戦略的リーダー養成セミナー 株CR 中央経理部長コンサルタント 福本 和章	苦手なPDCAを有効なツールに変え、新たな課題に挑戦するリーダー	会員:8,000円 一般:11,000円
25	10/24	ロジカルシンキング研修 アイルインターナショナル 福田 遼子	取引先や上司を納得させられる文書作成や主張ができる手法を学ぶ	会員:8,000円 一般:11,000円
26	11/27	人事労務基礎セミナー 日本生産性本部 村上 和成	人事労務の全体像を把握、現在の人事労務の諸問題・経営企画的役割を学ぶ	会員:8,000円 一般:11,000円
27	11/28	改善基礎セミナー 東澤 文二	「企業体質」の強化に不可欠な「地道な改善」のノウハウを提供	会員:7,000円 一般:10,000円
28	11/29	労使交渉・協議に役立つ賃金対策講座 日本生産性本部 大西 孝治	労使交渉・協議に向けて、自社の賃金水準の検証と賃金支払能力の把握に役立つ実務ポイントを実践的に学ぶ	会員:8,000円 一般:11,000円
29	12/9	図解で読み解く財務分析基礎セミナー 日本生産性本部 檜作 昌史	会社の数字の読み方の基本を身につける。演習を通じて代表的な財務分析指標や損益分岐点分析の基礎を学ぶ	会員:7,000円 一般:10,000円
30	1/16	中堅社員セルフドライビングセミナー 日本生産性本部 平澤 允	現場の中核として求められるセルフマネジメント、課題解決力を高める	会員:8,000円 一般:11,000円
31	1/17	ファシリテーションセミナー アイルインターナショナル 福田 遼子	「司会進行役」ではなく、「意見」を「創造」に変える「ファシリテーター」	会員:8,000円 一般:11,000円
32	1/未定	労働組合の立場からみた人事評価のチェックポイント講座 日本生産性本部 講師	「資格等級制度」「人事考課制度」「目標管理制度」のチェック、効果的な面談	会員:6,000円 一般:9,000円
33	2/未定	人材育成型マネジメントコース 日本生産性本部主任講師 三浦 哲	部下のマネジメントとともに、自立的に行動できる部下育成のコツを習得	会員:8,000円 一般:11,000円
34	2/20	新人指導チューター養成セミナー 日本生産性本部 星名 英樹	場当たりのではなく、新人を動機づける支援・指導のポイントを学ぶ	会員:8,000円 一般:11,000円
35	3/6	コーチング・OJT実践コース 日本生産性本部 三浦 哲	部下の考えを上手く引き出し、行動に結びつけるためのポイントを学ぶ	会員:8,000円 一般:11,000円
36	3/18	実践！新入社員研修 シモンズ・コンサルティング代表 下 美知也	社会人としての心構え、仕事の基本知識、ビジネスマナーを養成します	会員:5,400円 一般:6,480円
<p>『専門カウンセラーによる社員面談サービス』(事前ヒアリング、面談5人、レポート作成、施策提案含む基本パック6万円～)専門カウンセラーが、第三者として、社員が抱える不満を聞き、ストレスを軽減。社員が抱える不満を、会社をより良くしたいと思う気持ちとして受け止めます。面談結果は、組織診断レポートとしてご報告します。</p>				