

なぜあの人の話はうまく伝わるのか？

ロジカル プレゼンテーション

本セミナーのねらい

- ◆ 伝わる話し方 … 論理的思考力の基本を理解し、相手に伝わる話の組み立て方を学習する
- ◆ 上手な説明 … シナリオづくり、配布資料の留意点、プレゼンテーションでの話し方、態度、質疑応答の受け答えなど、一連の流れを学ぶ
- ◆ 賢い切り返し … プレゼンテーションを実際に行い、他者からのフィードバックなど客観的分析により、プレゼンテーションスキル向上を図る

本セミナーの特徴

組織の成果を上げ、自律的に行動するのは自己実現できる社員です。

自己実現できる社員を養成するためには「意思を他者へ的確に伝えることができる」、そしてそれを「実現へと結びつけることができる」ためのスキルが必要になります。

本コースでは、プレゼンテーションを効果的に行うための事前分析項目、聴き手分析力を取得します。

ロジカル（論理的）って
てこういうことだったのか

開催日：2019年6月27日（木）9：30～16：30

会場：群馬県勤労福祉センター 第4会議室（2階）

講師：三浦 哲 氏（日本生産性本部 主席講師）

対象：相手にわかりやすく伝わるプレゼンテーションを学びたい方

受講料： 会員 8,000円 一般 11,000円

締切：2019年6月20日（木）※期限後はお問い合わせください。

1. プレゼンテーションの基本
2. 伝達に必要な論理的思考
 - ・主張と根拠、理由付け
3. わかりやすく伝えるための技術（Ⅰ）
 - ・わかりやすさのメカニズム
 - ・聴き手に理解してもらうための構成
 【演習】即興プレゼンテーション
4. わかりやすく伝えるための技術（Ⅱ）
 - ・話す速度、間、話し方
 - ・相手に納得させる態度
 - ・質疑応答の進め方
 - ・パワーポイントの作成ポイント
5. 総合演習 プレゼンテーション
 - ・プレゼンテーションの実践
 - ・シナリオ修正、資料修正
 - ・プレゼンテーション練習と修正
 - ・最終プレゼンテーション

【プログラムの内容】

- プレゼンテーションの基本**
プレゼンテーションとは何か、何のために行うのか。プレゼンテーションを効果的に行うための聴衆・目標分析と、その実現のために必要な要素の枠組みを理解します。
- 伝達に必要な論理的思考**
聴き手に納得してもらうためには、論理的説明が不可欠です。話し手と聴き手の共通項である「論理的」を理解し、わかりやすく組み立てるための基本を学びます。
- わかりやすく伝えるための技術（Ⅰ）・（Ⅱ）**
（Ⅰ）ではプレゼンの内容、（Ⅱ）ではプレゼンの伝え方を学びます。（Ⅰ）では認知心理学のメンタルモデルを活用して、聴き手が理解しやすいものとは何かを理解します。また、実際にいくつかの演習を通して、違いを体感し、聴き手が最後まで聴きたいと感じるシナリオ構成を学びます。（Ⅱ）では、声の大きさ、速度、間などの発声方法や目線などの動作、そして聴き手への発問や質疑応答の仕方も学習します。組織の代表として心得ておく立ち居振る舞いを学びます。
- 総合演習**
課題のシナリオなどを使用しプレゼンテーションを実施します。研修内容や他の受講者からのフィードバックを参考に自身のプレゼンテーションの改善に活かします。



三浦 哲 講師のプロフィール

日本生産性本部 グローバルマネジメントセンター 経営開発ユニット担当部長
 カウンセリング・マネジメントセンター講師・知の技術研究開発センター講師・
 健康いきいき職場づくりフォーラム講師、産業カウンセラー
 慶應義塾大学法学部卒、(財)日本生産性本部入職後、管理者向けマネジメント・目標管理実践・人事考課・部下育成などの研修を行うほか、一般社員向け新入社員、中堅社員研修を実施。「支援的管理実践シリーズ」などの著書多数。年間150日間に及ぶ研修実施など、経験、実績ともに豊富。

お申し込みは FAX : 027-289-0038 又は E-mail : gpc@vi.sunfield.ne.jp にてお願いいたします

【ロジカルプレゼンテーション】受講申込書

織名			
所在地	〒		
TEL		FAX	
会員区分	1. 一般 2. 生産性本部会員 3. その他 (○で囲んでください)		
派遣ご担当者 お名前		ご所属/役職	
E-mail			
参加者	お名前	ご所属/役職	
	お名前	ご所属/役職	
	お名前	ご所属/役職	
	お名前	ご所属/役職	

