

～部下やメンバーを動かすビジネスリーダー、研修講師（社内講師）から朝礼で話をしなければならぬ方まで…「複数の人の前」でも、もう困らない。講師自らが28年間かけてマスターした「わかりやすく説明する技術」をお伝えします～

人前で話す教える技術

【基本編 1日完全マスターコース】

本セミナーのねらいとご案内

○人前で30分～1日程度、何かを教えたり伝えたりする際に必要な、研修の進行・企画方法を1日でマスターできます。

○オープニングからつかみ、メインの講義、エンディングまで、講師として必要な一通りの話術や進行方法をマスターします。

○ニーズに合わせた研修の企画、準備方法をマスターします。

プログラム概要

1. 参加者を前のめりにさせる6つの対話

- ・「あわせる対話」で場をつくる
- ・「つかむ対話」で興味をひきつける
- ・「いかす対話」でテーマにつなげる
- ・「かさねる対話」で自分事にする
- ・「みつける対話」で議論を活性化させる
- ・「のせる対話」で行動をうながす

2. オープニングからエンディングまで

- ・オープニングや、場づくりのポイント
- ・講義と実習の組み合わせ、進行のコツ
- ・エンディングで行う、実践の準備と承認

3. 研修準備は、これだけでOK

- ・「ワンシート研修企画書」の書き方
- ・当日までの準備と、参加者／派遣者対応

※事前学習：講師の著書『人前で話す・教える技術』を一読して、ご自身の課題を整理する。

事後フォロー：実践してみて発生したお悩みに関するQ&A

人前で話す教える技術

ライブメソッド5つの公式

寺沢 俊哉
公益財団法人 日本生産性本部
主席経営コンサルタント

まるごと使えるテンプレート付き

どんな場面でも聞き手の心をつかむ
リピート率87%

実演動画配信! <https://live5.jp>
知るべき情報が満載!!

公式1：あつかみの対話～行動をうながす究極のテンプレート～

公式2：事前の準備～これだけで準備はOK。「ワンシート企画書」～

公式3：当日の進行～ライブ感あふれる場づくりのポイント～

公式4：対話の技術～心と心をつなぐ言葉づかいと振る舞い～

公式5：実習の技術～体験から学ぶ「鉄板ネタ10選」～

『人前で話す・教える技術』より

「人前で話す・教える技術」基本編 申込書

組織名			
所在地	〒		
TEL		FAX	
E-mail			
会員区分	1. 一般 2. 生産性本部会員 3. その他 (○で囲んでください)		
派遣ご担当者 お名前		ご所属/ お役職	
備考			
参加者	お名前	ご所属	
	お名前	ご所属	
	お名前	ご所属	

I. 開催日：平成31年 **2月7日** (木) 9:30~16:30

II. 会場：群馬県勤労福祉センター 第4会議室 (2階)

III. 講師：寺沢 俊哉 氏 (公益財団法人日本生産性本部 主席経営コンサルタント)

IV. 受講料：会員 8,000円 一般 11,000円

◎ 締め切り 平成31年1月31日 (木)



寺沢 俊哉

Toshiya Terasawa

- 生 年 1961年
- 経 歴 慶応義塾大学工学部卒業後、大手流通系企業を経て、1989年、公益財団法人 日本生産性本部にコンサルタント給費生として最年少で入社。
以来、経営コンサルタントとして27年にわたり、上場企業から中堅企業まで約200社の経営コンサルティング、1万人以上の研修を実施。
- 資 格 日本生産性本部認定経営コンサルタント
NLP マスタープラクティショナー

専門分野は、「経営ビジョン策定」「経営戦略」「組織風土改革」「会議の活性化」「経営品質向上」「リーダーシップ」「ファシリテーション」「プレゼンテーション」「社内講師養成」など。

コンサルティングと研修を融合させた、独自のワークショップを通じて、組織変革や行動変容をはかります。

2015年からは、人前で教える技術を磨きあう「ライブ講師(R)実践会」を開催。多くのビジネスリーダー、講師・コンサルタントを育成している。

著書には、

「対話で学ぶ経営品質」(生産性出版)

「感動の会議！」(ディスカヴァー21)

「プロ研修講師の教える技術」(ディスカヴァー21)

「人材育成」(中央経済社)

「人前で話す・教える技術」(生産性出版)がある。