

～実務経験を積んだからこそ、さらに深く考え、学ぶことができる～

# 新入社員フォローアップ研修

復習と今後の目標設定計画立案を行い、仕事のできる新入社員を養成する

◇日時: 令和4年7月26日(火) 9:00～16:30

◇会場: 前橋市 野中町 361-2 群馬県勤労福祉センター2階 第4会議室

◇対象: 新卒の新人、新入社員研修を受けられなかった人、中途採用者

◇講師: シモンズ・コンサルティング 代表 下 美知也 氏

◇参加費: 会員:8,000円 一般:11,000円 ※別途、弁当・飲み物付き1,050円にて承ります。

時間	内容
9:00	1 導入講義 ① 社会人（企業人）に求められる「社会人基礎力」とは ② 新入社員の現状の共通認識（入社後3ヶ月をふり返って）
10:00	2 実践マナートレーニング（基本の復習とレベルアップ） ①あいさつ（大きな声と動作） ②接客ステップの正しい言葉と正しい動作 ③あいさつ用語トレーニング ④苦情対応の仕方 ⑤電話対応トレーニング
12:00	昼食（休憩）
13:00	3 仕事の棚卸し ①入社してからの仕事の洗い出し ②整理 ③一日の標準仕事表作成とポイント ④週間、月間仕事表作成とポイント
14:00	4 チャレンジ目標を決めよう（グループワーク） ①仕事を進めていく上での課題抽出 ②課題の整理と優先順位づけ ③課題のうまくいっていない原因追求 ④対策立案 ⑤グループ別発表
15:30	
15:45	5 チャレンジ目標の設定と達成計画立案 ①目標設定と達成のための必要要素の洗い出し ②達成計画立案（3ヶ月以内） ③ 個人発表
16:30	6 まとめ

## 「新入社員フォローアップ研修」(7/26)参加申込書

FAX:027-289-0038 Eメール:gpc@vi.sunfield.ne.jp 群馬県生産性本部 行

会社名 労働組合名	フリガナ	TEL
		FAX
所在地	〒 ー	
Eメール		
派遣責任者名	所属・役職	
参加者 役職・氏名		弁当注文 有・無 (○で囲んでください)
計	人	個

新型コロナウイルス  
**感染防止対策  
実施中!**

マスク着用・消毒・検温等の  
感染症対策への  
ご理解・ご協力をお願いします。

- ※ お弁当をご注文された場合は、参加費と合わせてご請求させていただきます。
- ※ 締切り…令和4年7月19日(火)  
期限後はお問い合わせください
- ※ 主催…群馬県生産性本部  
〒379-2166 前橋市野中町361-2  
(群馬県勤労福祉センター 3階)  
TEL 027-261-0603  
FAX 027-289-0038