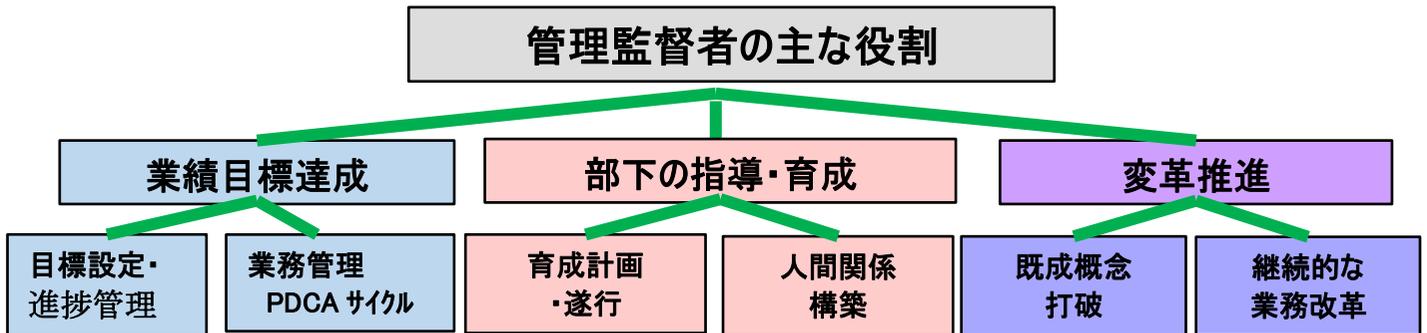


管理監督者研修

～前任管理者の見よう見まねの管理から抜け出すための、
管理者業務の原理原則から実践までを2日間で習得します～



多くの会社で管理監督者は、そのポジションにつく前に必要な教育を十分受けているとは言えません。前任管理者や元上司のやってきたことを、見よう見まねでやっているケースが大半ではないでしょうか。

昨今は在宅勤務者の増加、ハラスメントやメンタルケアなど部下との人間関係や心の問題、インターネットの普及による情報セキュリティ等の問題、IT・AI 化による業務改革、若年層の早期離職率の増加等、管理監督者に求められる役割は激しく変化するとともに、その領域もどんどん増えています。

このような環境の中で、従来の管理監督者がやってきたことを、見よう見まねでやっていたのでは、良い職場を作れないのも無理はありません。そればかりか、業績不振や部下のやる気の低下に何の手立ても打てず、ただ「頑張れ！」と檄を飛ばすだけでは、職場がどんどん汲々としてきて、人も辞めていきます。

このような管理監督者が、会社が傾く元凶になってしまっていることも少なくないのが現状です。本研修では、今の管理監督者に必要とされる知識、スキルを網羅して、「体験気づき型スタイル」のプログラムの中で実践的に習得していただきます。

新型コロナウイルス
**感染防止対策
実施中!**

マスク着用・消毒・検温等の
感染症対策へのご理解・ご協力をお願いします。

日時	1 日目:令和3年 8月30日 (月) 9:30~16:30	会場	群馬県勤労福祉センター 第4会議室(2F)
	2 日目:令和3年 8月31日 (火) 9:30~16:30		
講師	アイルインターナショナル 埼玉県生産性本部講師 小迫直子氏	受講料 (2日間)	会員 16,000円 一般 22,000円

Day1： 8月30日（月）	Day2： 8月31日（火）
<p>0. 研修概要と現状の共有</p> <ul style="list-style-type: none"> 研修目的と研修スタイルの理解〈講義〉 参加者の職場の課題共有〈討議〉 <p>1. 管理監督者の役割と環境の変化</p> <ul style="list-style-type: none"> 日々会社を取り巻く環境は激変している〈討議&講義〉 こんなにある管理者に求められる役割〈講義〉 <p>2. プレーヤーから管理監督者への意識チェンジ！</p> <ul style="list-style-type: none"> 今の管理監督者は「プレイングマネージャー」〈講義〉 点検！自身の管理監督者としての立ち位置〈講義〉 演習「マッチ棒ゲーム」〈グループ演習・討議&講義〉 自職場の業績達成と人材育成のバランスと課題〈討議〉 <p>3. 部下への日常指導・コミュニケーションの方法を変える</p> <ul style="list-style-type: none"> 「盗め」「これやれ！」から「教える」「一緒に考える」へ 指示命令型から支援・参加型へシフト〈講義〉 部下への命令・注意でなく部下の行動変容が役割〈演習〉 3つの視点から部下と自分の関係や課題を考える〈講義〉 「コーチング」的なコミュニケーションを学ぶ〈講義&演習〉 「部下の考える力」を育むための指導・会話〈講義&演習〉 <p>4. 部下を計画的・長期的に育成する</p> <ul style="list-style-type: none"> ほとんどの会社でOJTは誤解されている〈討議&講義〉 成果を生むためのOJTの進め方とポイント〈講義〉 スキルマップを活用し職場全体の向上を考察する〈講義〉 <p>5. 1日目のまとめ</p> <ul style="list-style-type: none"> 今日の気づきと学びを整理・発表・共有〈討議・発表〉 	<p>0. 昨日の振り返りと今日の概要</p> <ul style="list-style-type: none"> 昨日の気づき・学びを共有 <p>1. 業務管理の基本を掴む</p> <ul style="list-style-type: none"> 管理は「監視」ではない！PDCAサイクルを回す！ 演習「神の塔」〈グループ演習・討議&講義〉 発展、進化する職場とそうでない職場の違い〈講義〉 職場のチームワーク向上のポイントを把握〈講義〉 管理監督者の僅かな取り組みの差が大きな成果に <p>2. 実情に合わせた有効な情報セキュリティを徹底する</p> <ul style="list-style-type: none"> 他社事例：情報漏洩事件〈講義〉 今や会社を揺るがず情報漏洩問題〈討議&講義〉 仕組みの構築とその周知と運用の徹底が鍵〈講義〉 <p>3. 部下と自身のメンタルケアを考える</p> <ul style="list-style-type: none"> メンタル不全是誰にでも起こる〈講義〉 演習「黄色信号の部下への対応」〈グループ演習〉 部下のサインを見逃さないために〈講義〉 セルフメンタルケア〈討議&講義〉 <p>4. 目標達成のための管理と修正活動</p> <ul style="list-style-type: none"> 数字の集計や出来た出来ないの確認が管理ではない 目標管理は目標設定が1つ目の肝〈演習&講義〉 未達の早期発見と具体的な対策が2つ目の肝〈講義〉 <p>5. 2日間のまとめ</p> <ul style="list-style-type: none"> 2日間の気づきと学びを整理・発表・共有〈発表〉 まとめのメッセージ〈講義〉

★お申し込みは、メールかFAXにてお願いいたします★ 申込期限 8月23日（月）

「管理監督者研修」（8/30-31）申 込 書

◆◆◆ FAX:027-289-0038 Email:gpc@vi.sunfield.ne.jp 群馬県生産性本部 宛◆◆◆

会社名 労働組合名			TEL	
			FAX	
所在地	〒			
Eメール				
会員区分	1. 一般 2. 生産性本部会員 (○で囲んでください)			
派遣責任者氏名		所属 役職		
参加者氏名			弁当注文 有(30日、31日)・無 (○で囲んでください)	
参加者氏名			弁当注文 有(30日、31日)・無 (○で囲んでください)	
計			人	

※ 弁当(1,100円(飲み物付き))を注文された企業は、参加費との合計金額をご請求させていただきます

【お問合せ先】 群馬県生産性本部 〒379-2166 群馬県前橋市野中町 361-2 TEL027-261-0603
FAX027-289-0038 .E-mail:gpc@vi.sunfield.ne.jp 担当：新井