

# 平成28年度 GISA人材マネジメント研修一覧

一般社団法人 群馬県情報サービス産業協会

◇会場 群馬県勤労福祉センター 第3会議室 ◇研修時間 ①1日目 午前 9時30分～午後 5時00分 ②2日目 午前9時30分～午後4時30分（第5講座のみ1日）

◇受講料 ①第1講座～第4講座 会員 20,000 円 非会員 30,000 円 ②第5講座 会員 10,000 円 非会員 16,000 円 ◇講師 (株)インソース、(株)ビジネスコンサルタント、(有)アベレ、(株)沖プロサーブ

平成28年度募集版

講座名《最少開催人数》	実施期日	対象者	目的	受講者評価等(アンケートから)
第1講座 プレゼンテーション研修 《20名》	9月 13日(火) 14日(水)	・プレゼンテーションスキルの向上を目指す方 (職種を問わない)	・伝えるべき内容を整理する力が、身につく。 ・伝えるスキルを講義と自己ビデオを通して、自身の強みと弱みに気がつく。 ・相手にわかりやすいプレゼンテーション資料を作成できる。	・話す技術や内容を整理する技術は、日常の業務活動において、上司などに報告を行う上でもすぐに活用できるので参考にしたい。 ・ビデオを通して自分の癖を知ることができた、また、チーム内のメンバーからの意見で、自分の改善点をみつけることができました。次から、プレゼンを行う際には、今回の資料に目を通しつつ準備したいと思います。 ・プレゼン資料の作成だけでなく、話の構成の組み立て方や話し方など、今まで知らなかった知識や技術が多く、今後、社内でプレゼン資料を作成する際のお手本として活用していきたいと思います。
第2講座 リーダー候補・リーダーのための チームワーク力向上研修 《20名》	9月 27日(火) 28日(水)	・リーダー候補及びリーダーになって5年目くらいまでの方。 (職種を問わない)	・リーダーとしてチームを動かすスキルを身につけることは、とても重要です。しかし、自分の思っていることがうまく伝わらなかったり、メンバーとの意見の相違に困惑したりすることが多いのが実際の現場です。本研修では、自分を活かしながら、チームとしての業務を遂行していくノウハウを、ゲームを通して学びます。	今年度新規講座
第3講座 ファシリテーション研修 《20名》	10月 3日(月) 4日(火)	・IT業界での若手・中堅 (職種を問わない)	・会議に影響を及ぼす要素を理解し、より効果的な段取りや運営のあり方を学ぶ。 ・効果的な会議運営を対人関係上から援助するファシリテーションスキルを学ぶ。	今年度新規講座
第4講座 課題解決力向上研修 《20名》	11月 24日(木) 25日(金)	・課題解決に関心がある方 (職種を問わない)	・課題解決に至る一連のプロセスを理解する。 ・問題発見の手法を学び、課題設定の流れを習得する。 ・解決策策定及び実行計画策定の手法を知る。	・問題を発見し、真の課題を見つけるプロセスが勉強になりました。現象→問題→課題→目標→PDCA。この流れを意識して今後の業務に取り組みたいと思います。文章や言葉だけでは、どうしても伝わらなかったり、チームで共通認識できないと日頃から思うことがありましたが、研修では、チームで問題や課題を共有し、話し合うための手段を知ることができました。 ・経験が浅く、かつ問題解決の場面の出くわすことがあまりなかったため、問題課題の見つけ方、見つけた後どのように解決策を決めるかなど、学ぶことが多い2日間でした。特に演習の時間が多かったため本当に勉強になりました。 学んだことを、少しでも活かせるようがんばります。 ・問題解決には、まず事実を知ること、三現主義を行って実際に仕事の現場へ行き、現物を見て現実を知ろうと思いました。また、現在だけでなく将来起こるかもしれない問題について、考えることも重要と学びました。問題の洗い出し方や分析方法など、今まで聞いたことのない方法もあり、自社で運用していけそうだと感じた。 ・ポストイットを使って問題や課題を見つけていく方法は、参考になりました。社内でも実践しようと思います。また、親和図を作成することにより、何が深い原因かよく分かりました。「見える化」はとても重要だと思いました。
第5講座 課長・係長研修 《20名》	12月2日(金)	・課長職、係長職及び同等レベルのリーダーの方 (職種を問わない)	・変化の早い今日における 課長・係長職への期待・求められているポイントを修得します。 ・自ら目指すリーダー像を明確化、そのために必要なリーダーシップのポイントを具体化します。 ・リーダーシップを発揮するために必要なコミュニケーションとして、コーチング(エンパワメント)の基礎を修得します。 ・人間が成長するポイントを明確にし、自職場メンバーの育成法を具体化します。	今年度新規講座 《研修概要から》 ・課長・係長職の方は、メンバーを率いて組織(チーム)で『成果』を創出する必要があります。しかし、「組織目標を意識せず、低い個人目標を達成し満足している」、「本来は任せることも、自らがやってしまう」、「上長・同僚・後輩から信頼されず、信頼される言動ができない」等々。本研修では、自職場をベースに自ら取るべき、リーダーシップを修得すると共に、メンバーを育成し、信頼関係を高めた協働を引き起こすためのポイントを具体化していただきます。